СОВЕТ

ПОДЛЕСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

от 24.06.2022 г. № 72/246

**О внесении изменений в Решение Совета Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области № 10/28 от 08.06.2016 года «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»**

 В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2022 г. № 90-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района, Совет Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Совета Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области № 10/28 от 08.06.2016 года «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» следующие изменения:
2. пп. г п.2 порядка изложить в новой редакции:

«г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки  (совершена сделка)  по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду».

1. Изложить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденный решением Совета Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области № 10/28 от 08.06.2016 года в новой редакции согласно Приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию на информационных досках и размещению на официальном сайте Подлесновского муниципального образования.

Глава Подлесновского

муниципального образования С.А.Кузьминова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Решению Совета Подлесновского муниципального от 24.06.2022 г. № 72/246 |

Порядок

 размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок устанавливает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района, включенные в перечень, должностей муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в информационно- телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки  (совершена сделка)  по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи должностного лица;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации должностного лица, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом по кадровой работе на официальном сайте Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района;

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения должностным лицом должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на соответствующем официальном сайте ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Специалист по кадровой работе администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района обеспечивает размещение соответствующих сведений на официальном сайте:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем должностному лицу, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, для опубликования в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Специалист по кадровой работе, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.