



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ
МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Акт о результатах контрольного
мероприятия
«Внешняя проверка бюджетной отчетности
главного администратора бюджетных
средств – Администрации Подлесновского
муниципального образования Марковского
муниципального района, Совета
Подлесновского муниципального
образования за 2024 год»**

2025 год

Акт о результатах контрольного мероприятия
«Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора
бюджетных средств – Администрации Подлесновского муниципального
образования Марковского муниципального района, Совета
Подлесновского муниципального образования за 2024 год»

28 марта 2025 года

г. Маркс

Основание для проведения контрольного мероприятия:

Статья 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Положение «О бюджетном процессе в Подлесновском муниципальном образовании», утвержденное решением Совета Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района от 29.07.2008 года № 7/15 (с изм. от 26.03.2010 г № 4/16; от 05.05.2012 г № 5/15; от 29.03.13 г № 5/13; от 20.11.2017 г № 13/41; от 24.03.2021 года № 44/152; от 20.11.2021 г № 60/201);

Положение о Контрольно-счётной комиссии Марковского муниципального района Саратовской области, утвержденное решением Собрания Марковского муниципального района от 26.08.2021 г. № 75/572 (с изменениями от 09.12.2021 года № 5/41);

Соглашение № 5 о передаче (принятии) контрольно-счетному органу Марковского муниципального района полномочий Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района Саратовской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 27 декабря 2024 года, заключенное в соответствии с решением Совета Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района от 19.11.2024 года № 21/88 и решения Собрания Марковского муниципального района Саратовской области от 26.12.2024 года № 51/457;

План работы Контрольно-счётной комиссии Марковского муниципального района на 2025 год, утвержденный распоряжением КСК Марковского МР от 20.12.2024 № 01-04/26-р.

Цель контрольного мероприятия: контроль достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления годовой бюджетной отчетности администрации Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района Саратовской области, Совета Подлесновского муниципального образования за 2024 год.

Предмет контроля: годовая бюджетная отчетность главного администратора бюджетных средств (далее – ГАБС), дополнительные материалы, документы и пояснения к ней.

Объект контроля: Администрация Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района Саратовской области (далее – Администрация Подлесновского МО), ИНН 6443015198, адрес

местонахождения: Саратовская область, Марковский район, село Подлесное, улица Комсомольская, д.86 «а».

Проверяемый период: 2024 год.

Исполнитель контрольного мероприятия: председатель контрольно-счётной комиссии Марковского муниципального района Михеева Т.Н.

Должностные лица проверяемого объекта: Глава Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района С.А.Кузьмина, директор МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Марковского муниципального района Саратовской области» Е.В.Финк.

Метод проведения проверки: совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период (статья 267.1 БК РФ). Камеральная – на основе представленной отчетности и документов.

Виды проверенных документов: бюджетная отчетность за 2024 год.

Объем средств бюджета Подлесновского муниципального образования, проверенных при проведении контрольного мероприятия: утвержденных бюджетных ассигнования в сумме 45 975,0 тыс.рублей, кассовый расход в сумме 45 612,7 тыс. рублей, что составляет 99,2%.

Нормативные правовые акты, используемые при проведении контрольного мероприятия:

Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс);

Налоговый кодекс Российской Федерации (далее – Налоговый кодекс);

Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ);

Федеральный закон от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (в ред. Федеральных законов от 02.07.2013 № 185-ФЗ, от 04.03.2014 № 23-ФЗ, от 03.04.2017 № 64-ФЗ, от 27.12.2018 № 559-ФЗ, от 27.12.2018 № 566-ФЗ, от 30.04.2021 № 116-ФЗ, от 01.07.2021 № 255-ФЗ, от 10.07.2023 № 286-ФЗ, от 10.07.2023 № 287-ФЗ, от 31.07.2023 № 397-ФЗ, от 08.08.2024г. № 232-ФЗ);

Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Приказ №191н) (ред. Приказов Минфина РФ от 29.12.2011 № 191н, от 26.10.2012 № 138н, от 19.12.2014 № 157н, от 26.08.2015 № 135н, от 31.12.2015 № 229н, от 16.11.2016 № 209н, от 02.11.2017 № 176н, от 07.03.2018 № 43н, от 30.11.2018 № 244н, от 28.02.2019 № 31н, от 16.05.2019 № 72н, от

20.08.2019 № 131н, от 31.01.2020 № 13н, от 07.04.2020 № 59н, от 12.05.2020 № 88н, от 02.07.2020 № 131н, от 29.10.2020 № 250н, от 16.12.2020 № 311н, от 11.06.2021 № 82н, от 21.12.2021 № 217н, от 14.06.2022 № 94н, от 09.12.2022 № 186н, от 23.05.2023 № 75н, от 07.11.2023 № 180н, от 07.03.2024 № 21н, от 30.09.2024 № 141н);

Решение Совета Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района от 08.12.2023 № 5/23 «О бюджете Подлесновского муниципального образования на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – Решение о бюджете, в редакции от 20.12.2024г. № 29/101), сводная бюджетная роспись;

Положение «О бюджетном процессе в Марковском муниципальном районе», утвержденное решением Собрания Марковского муниципального района от 18.12.2007 года № 44/334 (с изм. от 21.08.2009 г. № 83/683; от 23.12.2011 г. № 17/108; от 29.10.12 г. № 34/221; от 27.08.2013 г. № 53/316; от 02.06.2014 года № 71/408; от 24.12.2014 г. № 79/468; от 26.05.2016 г. № 109/630; от 14.09.2016 г. № 113/661; от 29.10.2019 г. № 52/389; от 27.04.2020 г. № 59/442);

Положение «О бюджетном процессе в Подлесновском муниципальном образовании», утвержденное решением Совета Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района от 29.07.2008 года № 7/15 (с изм. от 26.03.2010 г. № 4/16; от 05.05.2012 г. № 5/15; от 29.03.13 г. № 5/13; от 20.11.2017 г. № 13/41; от 24.03.2021 года № 44/152; от 20.11.2021 г. № 60/201);

Нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства Российской Федерации, Собрания Марковского муниципального района Саратовской области, в части регулирования бюджетного процесса, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности.

Другими нормативными правовыми актами в рамках изучаемого вопроса.

Общая информация о главном администраторе средств Администрации Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района, Совета Подлесновского муниципального образования.

В соответствии с Уставом Подлесновского муниципального образования, администрация Подлесновского МО муниципального образования – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области, а также обладает иными полномочиями.

Администрация Подлесновского МО обладает правами юридического лица, осуществляет свою деятельность в соответствии законодательством

Российской Федерации и законами Саратовской области, Уставом Марковского МР.

Администрацией Подлесновского МО Марковского муниципального района руководит Глава Подлесновского муниципального образования. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Совету Подлесновского муниципального образования.

В соответствии со ст.33 Устава Подлесновского МО Марковского муниципального района структура администрации муниципального образования утверждается Советом Подлесновского муниципального образования по представлению главы муниципального образования. В структуру администрации муниципального образования могут входить отраслевые (функциональные) структурные подразделения.

Финансирование деятельности администрации Подлесновского МО Марковского муниципального района осуществляется в соответствии с положениями действующего законодательства.

Место нахождения: 413072, Саратовская область, Марковский район, село Подлесное, Комсомольская ул., д.86"а".

Юридический адрес: Российская Федерация, 413072, Саратовская область, Марковский район, село Подлесное, Комсомольская ул., д.86"а"

Должностными лицами, ответственными за использование бюджетных средств, с правом подписи банковских, кассовых и других финансовых документов в проверяемый период являлись:

-Глава Подлесновского муниципального образования С.А.Кузьмина, избрана на должность на основании решения Совета Подлесновского муниципального образования № 1/1 от 25.09.2023 года;

Для осуществления финансово-экономических функций и обеспечения бухгалтерского обслуживания администрации Марковского района создано муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации Марковского муниципального района Саратовской области».

-на должность директора муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации Марковского муниципального района Саратовской области» назначена Финк Е.В. с 04.09.2007 года, по постановлению администрации ММР № 1410 от 04.09.2007 г.;

-на должность главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Марковского муниципального района Саратовской области», согласно приказа № 12 от 04.04.2024г. назначена Пудашкина С.В.

Руководствуясь Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом РФ, приказом Минфина РФ от 01.12.2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными

внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных учреждений и Инструкции по его применению» (в ред. Приказов Минфина РФ от 12.10.2012 № 134н, от 29.08.2014 № 89н, от 06.08.2015 № 124н, от 01.03.2016 № 16н, от 16.11.2016 № 209н, от 27.09.2017 № 148н, от 31.03.2018 № 64н, от 28.12.2018 № 298н, от 14.09.2020 № 198н, от 21.12.2022 № 192н, от 27.04.2023 № 56н) и приказом Минфина РФ от 06.12.2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (ред. Приказов Минфина РФ от 24.12.2012 № 174н, от 17.08.2015 № 127н, от 30.11.2015 № 184н, от 16.11.2016 № 209н, от 31.10.2017 № 172н, от 31.03.2018 № 65н, от 28.12.2018 № 297н, от 28.10.2020 № 246н, от 29.03.2023 № 35н) утверждено положение об учетной политике администрации Марковского муниципального района от 26.12.2017 года № 904-р.

Основными задачами бухгалтерского учета являются:

- формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности, руководителям, участникам и собственникам имущества организации, а также внешним кредиторам и другим пользователям бухгалтерской отчетности;
- обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля, соблюдения законодательства РФ при осуществлении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами.

В рамках единой государственной политики, учетная политика МКУ «ЦБ АММР» реализуется через:

- рабочий план счетов бюджетного учета, в соответствии с приказом Минфина РФ от 01.12.2010 года № 157н (в ред. от 27.04.2023 № 56н) и Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 06.12.2010 года № 162н (в ред. от 29.03.2023 № 35н);
- корреспонденцию счетов бюджетного учета, в соответствии с приказом Минфина РФ от 01.12.2010 года № 157н и Инструкцией по бюджетному учету утвержденной приказом Минфина РФ от 06.12.2010 года № 162н.

Бюджетный учет осуществляется с применением систем автоматизации учета.

Источниками формирования финансовых средств Учреждения являются бюджетные средства.

МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Марковского муниципального района Саратовской области» осуществляет ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации на основании заключенных договоров «О ведении бухгалтерского учета» Администрация Подлесновского МО, Совет Подлесновского МО ММР.

Анализ форм бюджетной отчетности, в том числе состав, полнота отражения показателей.

Годовая бюджетная отчетность Администрации Подлесновского МО за 2024 год (далее – бюджетная отчетность) на внешнюю проверку представлена в срок, установленный Положением о бюджетном процессе.

В ходе анализа бюджетной отчетности нарушений, в том числе по составу и полноте отражения показателей, не установлено. Бюджетная отчетность составлена в соответствии с Приказом № 191н и соответствует структуре и бюджетной классификации, применяемой в Решении о бюджете.

Оценка бюджетной отчетности, в том числе обоснованность, достоверность, контрольные соотношения между показателями форм бюджетной отчетности.

Бюджетная отчетность главного администратора бюджетных средств соответствует структуре и бюджетной классификации, которые применялись при утверждении Решения о бюджете. Контрольные соотношения между показателями форм бюджетной отчетности соблюдены.

В силу пункта 7 Приказа № 191н бюджетная отчетность составляется на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета. Согласно пояснительной записке перед составлением годовой бюджетной отчетности проведена инвентаризация, по результатам которой расхождений не выявлено.

Проверка правильности составления бюджетной отчетности и достоверности показателей, отраженных в отчетных формах

Бюджетная отчетность в соответствии с пунктом 9 Инструкции № 191н составлена с нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

Согласно учетной политике для ведения бухгалтерского учета применяются формы первичных документов, утвержденные приказом Минфина от 30.03.2015г. № 52н. Бюджетная отчетность за 2024 год составлена на основе регистров бухгалтерского учета и других учетных документов.

Представленный ***Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130)*** сформирован с учетом проведенных на 01.01.2025 года при завершении финансового года заключительных оборотов по счетам.

Наименование ГРБС	Начало года	Конец года	Тенденция (+/-)
Администрация Подлесновского МО	59 809 424,66	60 527 335,47	+ 717 910,81
Совет Подлесновского МО	0,00	0,00	0,00

• **Администрация Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района:**

По данным Баланса ф.0503130 Администрации Подлесновского МО получателя бюджетных средств, валюта Баланса на начало отчетного периода составляла 59 809 424,66 рублей. На конец отчетного периода валюта Баланса выросла на 717 910,81 рублей и составила 60 527 335,47 рублей.

При сопоставлении данных Баланса ф.0503130 с остатками по формам 0503168, 0503169, 0503171 расхождений не установлено.

Дебиторская задолженность по выплатам на конец отчетного периода, отраженная по строке 260 Баланса ф.0503130 получателя бюджетных средств в сумме 37 043,00 рублей соответствует данным счетов 120600000, 130302000 ф.0503169, ф.0504072 «Главная книга».

Размер долговых обязательств по расчетам с кредиторами на начало отчетного периода составил 1 750,00 рублей, на конец отчетного периода 1 750,00 рублей.

Кредиторская задолженность по выплатам (строка 410) на конец отчетного периода составила 0,00 рублей.

Сомнительная задолженность на начало отчетного периода составила 550,0 рублей, на конец отчетного периода составила 0,00 рублей.

Запасные части к транспортным средствам, выданным взамен изношенных на сумму 117 962,00 рублей.

Основные средства в эксплуатации на сумму 392 674,00 рублей, имущество переданное в безвозмездное пользование на сумму 819 473,69 рублей.

Поступления денежных средств на конец отчетного периода составили 0,00 рублей, выбытие денежных средств на конец отчетного периода составила 37 172,17 рублей.

Решением о бюджете Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района главным администраторам доходов бюджета определены коды глав, в следующем виде:

- Совет Подлесновского муниципального образования – 128;
- Администрация Подлесновского муниципального образования – 128;

Анализ и сопоставление полученных данных годовой бюджетной отчетности с показателями утвержденными решением Совета Подлесновского МО от 08.12.2023 года № 5/23 (в редакции от 20.12.2024г.

№ 23/101) о бюджете на отчетный финансовый год и показателями, содержащимися в отчете об исполнении бюджета Подлесновского МО Марковского муниципального района за отчетный финансовый 2024 год
тыс.рублей

№п/п	Наименование	Утвержденный план на 01.01.2024г от декабря 2023г.	Утвержденные бюджетные назначения на 31.12.2024г.	Исполнено за 2024г кассовые расходы	Не исполненные назначения	% исполнения
1	Администрация Подлесновского муниципального образования	19 163,4	44 374,2	44 011,9	362,3	99,2%
2	Совет Подлесновского МО	0,0	1 600,8	1 600,8	0,0	100%
	Итого по (128)	19 163,4	45 975,0	45 612,7	362,3	99,2%

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127) составлен на основании данных по исполнению бюджета получателей бюджетных средств, в рамках осуществляемой ими бюджетной деятельности.

Применение кодов бюджетной классификации соответствует порядку, установленному Приказом от 06.06.2019г. № 85н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации РФ, их структуре и принципах назначения» (далее – Приказ № 85н).

Администрация Подлесновского МО ММР (128):

Расходы администрации Подлесновского МО Марковского муниципального района утверждены в сумме 44 374,2 тыс.рублей. Исполнение расходной части бюджета за 2024 год составило 44 011,9 тыс.рублей или 99,2% из них:

Согласно отчету о движении денежных средств (ф.0503123) поступления за 2024 год составили 0,00 тыс.рублей.

Выбытия в 2024 году составили 44 011,9 тыс.рублей, в том числе по текущим операциям 42 413,2 тыс.рублей, по инвестиционным операциям в сумме 1 598,7 тыс.рублей.

Согласно аналитической информации по выбытиям раздела 4 ф.0503123 расходы составляют 44 011,9 тыс.рублей, что соответствует информации раздела 2 «Расходы бюджета» по графе 9 ф.0503127 в разделе подразделов бюджетной классификации.

Поступления и выбытия отчета ф.0503123 соответствуют доходам и расходам бюджета, отраженным в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127).

Совет Подлесновского муниципального образования (128):

Расходы Совета Подлесновского муниципального образования утверждены в сумме 1 600,8 тыс.рублей. Исполнение расходной части бюджета за 2024 год составило 1 600,8 тыс.рублей или 100%.

Согласно отчету о движении денежных средств (ф.0503123) поступления за 2024 год составили 0,00 тыс.рублей.

Выбытия в 2024 году составили 1 600,8 тыс.рублей, в том числе по текущим операциям 1 600,8 тыс.рублей.

Согласно аналитической информации по выбытиям раздела 4 ф.0503123 расходы составляют 1 600,8 тыс.рублей, что соответствует информации раздела 2 «Расходы бюджета» по графе 9 ф.0503127 в разделе подразделов бюджетной классификации.

Поступления и выбытия отчета ф.0503123 соответствуют доходам и расходам бюджета, отраженным в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127).

Формирование и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется на основании «Уведомлений об изменении лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана по расходам бюджета».

Полученные данные годовой бюджетной отчетности **соответствуют** показателям Решению Совета Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района от 08.12.2023 № 5/23 «О бюджете Подлесновского муниципального образования на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – Решение о бюджете, в редакции от 20.12.2024г. № 29/101).

Денежные средства в 2024 году израсходованы администрацией Подлесновского МО Марковского муниципального района **в соответствии** с их целевым назначением.

Состав и содержание форм годовой отчетности **соответствуют** Приказу Министерства финансов РФ от 28.12.2010г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ».

Анализ структуры дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец отчетного года

№ № п/п	Наименование организации	Дебиторская задолженность на 01.01.2024г.	Дебиторская задолженность на 31.12.2024г.	Тенденция деб.з-ти за 2024	Кредиторская задолженность на 01.01.2024г.	Кредиторская задолженность на 31.12.2024г.	Тенденция кредиторской з-ти за период 2024
1	Администрация Подлесновского МО	357 827,99	37 043,00	-320 784,99	916 997,02	0,00	- 916 997,02
2	Совет Подлесновского МО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ИТОГО	357 827,99	37 043,00	-320 784,99	916 997,02	0,00	-916 997,02

1. Дебиторская задолженность Администрации Подлесновского МО на начало 2024 года составила 357 827,99 рублей. На конец отчетного периода дебиторская задолженность уменьшилась на 320 784,99 рублей и составила 37 043,00 рублей. Дебиторская задолженность Баланса ф.0503130 получателя бюджетных средств соответствует Сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности ф.0503169.

Кредиторская задолженность на начало 2024 года составляла 916 997,02 рублей, на конец года снизилась 916 997,02 рублей и составила 0,00 рублей.

Структура дебиторской и кредиторской задолженности представлена следующей таблицей:

Счет бюджетного учета	на начало года		на конец года	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %
дебиторская задолженность				
По выплатам	357 827,99	100%	37 073,00	100%
Итого	357 827,99	100%	37 073,00	100%
кредиторская задолженность				
По выплатам	916 997,02	100%	0,0	0,0
По платежам в бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого	916 997,02	100%	0,0	0,0

Просроченная кредиторская задолженность – отсутствует.

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного года (ф.0503110) отражает обороты, образовавшиеся в ходе исполнения бюджета по счетам бюджетного учета, подлежащим закрытию по завершении отчетного финансового года в разрезе бюджетной деятельности. Проверкой полноты закрытия счетов бюджетного учета, нарушений не выявлено. Данные справки по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110) в части заключительных записей по счету 121002000, 130405000 соответствуют данным отчета «О финансовых результатах деятельности» (ф.0503121).

Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф.0503172) отражает аналитическую информацию о государственном (муниципальном) долге, предоставленном бюджетном кредите по счету бюджетного учета 010301001000000810 130111000 в сумме 1 750,00 тыс.рублей (Договор по кредиту № б/н от 01.01.2023 года)

Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178) отражает средства во временном распоряжении по счету 003.01.30650000000000 в финансовом органе: на начало 2024 года в сумме 65 040,17 рублей, на конец 2024 года в сумме 27 868,00 рублей.

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121)

Содержит данные о финансовых результатах его деятельности в разрезе кодов КОСГУ по состоянию на 01.01.2025 года. В отчете отражены показатели в разрезе бюджетной деятельности (графа 4), средств во временном распоряжении (графа 5).

по Администрации Подлесновского МО:

По состоянию на 01 января 2025 года доходы по бюджетной деятельности администрации Подлесновского МО получателя бюджетных средств составили 752 477,82 рублей, в том числе: безвозмездные неденежные поступления составили 789 670,70 рублей, доходы от выбытия активов «минус» 37 192,88 рублей.

Расходы по бюджетной деятельности на 01.01.2025 год составили 43 092 328,48 рублей, из них «оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» в сумме 7 068 932,80 рублей, «оплата работ, услуг» в сумме 32 507 715,19 рублей, «обслуживание государственного (муниципального) долга» в сумме 1 750,00 рублей, «безвозмездные перечисления бюджетам» в сумме 444 600,00 рублей, «социальное обеспечение» в сумме 64 009,02 рублей, «расходы по операциям с активами» в сумме 2 518 685,44 рублей, «прочие расходы» в сумме 486 636,03 рублей.

В результате бюджетной деятельности чистый операционный результат составил «минус» 42 339 850,66 рублей, в том числе по операции с нефинансовыми активами в сумме «плюс» 1 075 867,97 рублей, по операции с финансовыми активами и обязательствами в сумме «минус» 43 415 718,63 рублей.

по Совету Подлесновского МО:

По состоянию на 01 января 2025 года доходы по бюджетной деятельности администрации Подлесновского МО получателя бюджетных средств составили 0,00 рублей.

Расходы по бюджетной деятельности на 01.01.2025 год составили 1 600 776,79 рублей, из них «оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» в сумме 1 590 931,82 рублей, «прочие расходы» в сумме 814,64 рублей.

В результате бюджетной деятельности чистый операционный результат составил «минус» 1 600 776,79 рублей, а именно по операциям с финансовыми активами и обязательствами в сумме «минус» 1 600 776,79 рублей.

**Выводы по результатам внешней проверки Администрации
Подлесновского МО Марковского муниципального района
Саратовской области**

Кассовые расходы главного распорядителя проведены в сумме 45 612,7 тыс. рублей, что составляет 99,2% от утвержденного объема бюджетных ассигнований (утв.объем– 45 975,0 тыс.рублей).

Оценка полноты и достоверности бюджетной отчетности во всех существенных отношениях проводилась на выборочной основе. Бюджетная

отчетность Администрации Подлесновского МО Марковского муниципального района, Совета Подлесновского МО за 2024 год представлена в срок, достоверна, соответствует структуре и бюджетной классификации, которые применялись при утверждении решения о местном бюджете.

Проверкой установлено, что бюджетная отчетность за 2024 год по администрации Подлесновского МО Марковского муниципального района, Совета Подлесновского МО представлена в полном объеме.

В рамках единой государственной политики, учетная политика МКУ «ЦБ АММР» реализуется через:

-рабочий план счетов бюджетного учета, в соответствии с приказом Минфина РФ от 01.12.2010 года № 157н (в ред. от 27.04.2023 № 56н) и Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 06.12.2010 года № 162н (в ред. от 29.03.2023 № 35н);

-корреспонденцию счетов бюджетного учета, в соответствии с приказом Минфина РФ от 01.12.2010 года № 157н и Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 06.12.2010 года № 162н.

Бюджетный учет осуществляется с применением систем автоматизации учета.

Общая дебиторская задолженность по данным бюджетной отчетности (ф.0503169) на конец отчетного периода составила 37 043,00 рублей, снижение составило 320 784,99 рублей.

Общая кредиторская задолженность по данным бюджетной отчетности (ф.0503169) на конец отчетного периода составила 0,00 рублей, снижение составило 916 997,02 рублей, что составляет 100%.

Общая просроченная кредиторская задолженность – отсутствует.

Формирование годовой отчетности согласно «Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ» от 25.03.2011 года № 191-н (в ред. от 30.09.2024 № 141н) и другим правовым актам, Бюджетному Кодексу Российской Федерации (ст.158 «Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств»).

За 2024 год годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность сдана в срок.

Предложения: В целях рационального использования бюджетных расходов в соответствии со ст. 219 «Исполнение бюджета по расходам» Бюджетного кодекса Российской Федерации продолжать и дальше обеспечивать меры по устранению и недопущению роста кредиторской задолженности.

**Председатель контрольно-
счетного комиссии Марковского
муниципального района
Саратовской области**



/Т.Н.Михеева/


**Глава Подлесновского
муниципального образования
Марковского муниципального
района Саратовской области**



 /С.А.Кузьмина/

**Директор МУК
«Централизованная бухгалтерия
администрации Марковского
муниципального района
Саратовской области**




 /Е.В.Финк/

Акт проверки составлен в 3-х экземплярах, один из которых передан МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Марковского муниципального района Саратовской области».

Один экземпляр акта проверки получил:

Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Марковского муниципального района Саратовской области».

Дата получения: «01» сентября 2025 года

 /Е.В.Финк/